



Sihtasutus Võrumaa Arenduskeskus nõukogu

O T S U S

Võru linn

13. märts 2026 nr. 1-1.1/6

SA Võrumaa Arenduskeskuse eelarvest aineühendustele haridussündmuste toetuse eraldamise korra kinnitamine

Võttes aluseks SA Võrumaa Arenduskeskus põhikirja punkti 5.8.11

SA Võrumaa Arenduskeskus nõukogu **o t s u s t a b**:

1. Kinnitada SA Võrumaa Arenduskeskuse eelarvest aineühendustele haridustoetuse eraldamise kord (lisa).
2. Tunnistada kehtetuks SA Võrumaa Arenduskeskus nõukogu 26. jaanuar 2024 otsus nr 1-1.1/2 „Riigieelarvelistest vahenditest haridussündmuste toetuste eraldamise kord“.
3. Otsus jõustub vastuvõtmisel.

(allkirjastatud digitaalselt)

Raul Kudre
nõukogu esimees

SA Võrumaa Arenduskeskuse eelarvest aineühendustele haridussündmuste toetuse eraldamise kord

1. Käesolev kord reguleerib SA Võrumaa Arenduskeskuse (edaspidi arenduskeskus) eelarvest haridussündmuste toetuse eraldamist Võru maakonna aineühendustele.
2. Aineühendus on käesoleva korra mõistes Võru maakonna üldhariduskoolide ja lasteaedade juhtkonda, õpetajaid ning tugispetsialiste koondav tegevuse-, õppeaine- või ainevaldkonnapõhine võrgustik.
3. Korra alusel toetatakse järgmisi tegevusi:
 - 3.1. piirkondlike õpilassündmuste korraldamine;
 - 3.2. üldhariduskoolide ja lasteaedade õpetajate ja juhtide täiendusõpe;
 - 3.3. õpetajate ühenduste sisesed ja ühenduste vahelised ühistegevused.
4. Tegevused peavad lähtuma Haridusvaldkonna arengukava 2021-2035 ja Võru maakonna arengustrategia 2035+ suundadest.
5. Toetuse eraldamise prioriteedid on järgmised:
 - 5.1. nüüdisaegset õpikäsitust toetava töökorralduse arendamine;
 - 5.2. õpilaste ja õpetajate digioskuste arendamise toetamine;
 - 5.3. vaimse tervise toetamine;
 - 5.4. tuge vajavate laste kaasamine ja toetamine;
 - 5.5. õpihuvi toetamine;
 - 5.6. kohaliku keele ja kultuuri hoidmine;
 - 5.7. tervist toetava keskkonna ja hoiakute arendamine;
 - 5.8. õppest väljalangemise ennetus;
 - 5.9. laste koolivalmiduse ja karjäärivaliku toetamine;
 - 5.10. laste üldoskuste, sh mängu-, tunnetus- ja õpioskuste, sotsiaalsete ja enesekohaste oskuste toetamine;
 - 5.11. ühistegevuse arendamine ainevaldkondade vahel;
 - 5.12. parimate praktikate jagamine õpetajate ja juhtide poolt;
 - 5.13. õpetajakutse omistamiseks ettevalmistuse ja taotlemise kogemuse jagamine.
6. Toetust saab taotleda aineühendus korra punktis 3. nimetatud tegevuste elluviimiseks.
7. Taotluse esitamine ja taotlusele esitatavad nõuded
 - 7.1. Toetuse piirsumma on kuni 500 eurot taotluse kohta.
 - 7.2. Taotlus võib sisaldada mitut korra punktis 3. kirjeldatud tegevust.
 - 7.3. Taotlus esitatakse arenduskeskuse e-posti aadressile arenduskeskus@vorumaa.ee arenduskeskuse juhatuse poolt määratud kuupäevaks.
 - 7.4. Taotluse ja toetuse kasutamise aruande vormid kinnitab arenduskeskuse juhatus. Vormid avalikustatakse arenduskeskuse veebilehel www.vorumaa.ee.

8. Abikõlblikud kulud on:

- 8.1. piirkondlike õpilassündmuste korraldamisega seotud kulud;
- 8.2. aineühenduste ühistegevustega seotud kulud;
- 8.3. haridusasutuste õpetajate ja juhtide täiendusõppe korraldamise kulud.

9. Taotluste menetlemine ja rahuldamine

- 9.1. Taotluste hindamiseks moodustab arenduskeskuse juhatus kuni viieliikmelise komisjoni, kuhu kuuluvad arenduskeskuse, aineühenduste ja kohalike omavalitsuste haridusvaldkonna ametnike või töötajate esindajad.
- 9.2. Komisjon esitab toetuse eraldamise ettepaneku arenduskeskuse juhatusale kinnitamiseks.
- 9.3. Ettepaneku koostamiseks võib komisjon kasutada eksperte ning küsida taotlejalt täiendavaid andmeid.
- 9.4. Toetuse eraldamise otsus tehakse 30 päeva jooksul taotluste esitamise tähtpäevast.

10. Toetuse kasutamine

- 10.1. Tegevuste elluviimisel järgib toetuse saaja taotluses esitatud eelarvet.
- 10.2. Kulud tasub arenduskeskus taotluse eelarvega kooskõlas olevate kuludokumentide alusel.
- 10.3. Toetuse saaja esitab vajadusel arenduskeskusele muudatustaotluse e-kirja teel projekti ajakava ja/või tegevuste muutmiseks.
- 10.4. Taotluses nimetatud tegevuste ära jäämisel informeerib toetuse saaja viivitamatult arenduskeskust. Ära jäänud tegevustest vabanenud vahendid kantakse haridussündmuse toetuse reservfondi.
- 10.5. Toetuse abil ellu viidud tegevuste dokumentidel ja väljunditel tuleb kasutada arenduskeskuse veebilehel www.vorumaa.ee kättesaadavat logo ja/või rahastaja täisnimetust Sihtasutus Võrumaa Arenduskeskus.

11. Erakorralised ja antud korras sätestamata küsimused ning reservfondi kasutamise otsustab arenduskeskuse juhatus.

12. Toetuse saaja esitab arenduskeskusele digitaalselt allkirjastatult vormikohase tegevusaruande hiljemalt 10 tööpäeva jooksul peale tegevuse/ürituse toimumist.

13. Aruandele lisatakse ürituse päevakava ja osavõtjate registreerimise leht.

14. Üldjuhul peavad aineühenduste üritused ja õpilasüritused toimuma hiljemalt jooksva aasta 30. novembriks.

15. Korras sätestamata küsimused lahendab arenduskeskuse juhatus.