

# Projekti "Aia tn 36 fassaaditööd" taotlus rahastamiseks

**Kui olete alustanud taotluse täitmist ja selle salvestanud, siis järgmine kord logige e-toetuste keskkonda [www.rtk.ee](http://www.rtk.ee) E-toetused kaudu (mitte kasutada Võrumaa Arenduskeskuse veebilehel olevat linki). Poolelioleva salvestatud taotluse leiate "Taotlused" alt.**

## 1. Taotleja

Lehel saate sisestada projekti taotleja andmed ja kontaktisik(ud). Kõiki sisestatud andmeid saate enne taotluse lõplikku esitamist muuta, kontaktisikuid saate muuta kogu projekti eluaja vältel. Taotluse esitamiseks tuleb kõik andmed sisestada järgnevatesse väljadesse.

Taotlust saavad e-toetuse keskkonna kaudu näha, muuta, allkirjastada ja esitada üksnes kontaktisikuks lisatud isikud.

**Täpsemad juhised andmete sisestamisel leiate abiinfost väljade juures paiknevatele küsimärkidele vajutades.**

## Taotleja andmed

Taotleja nimi: Toetust võib taotleda korteriühistu, kui vähemalt pooled korterelamu korterite omanikud vastavad tingimustele: Toetust võib taotleda füüsiline isik, kelle omandis, kaasomandis või ühisomandis on kinnisasi, millel asuv eluruum paikneb Nursipalu harjutusvälja mõjualas ning kelle rahvastikuregistrijärgne elukoht on 1. jaanuari 2024. aasta seisuga harjutusvälja mõjualas asuvas eluruumis.

[Toetuse andmise määrus § 6 lg 2](#)

Registrikood: Väli täitub automaatselt pärast taotleja nime sisestamist.

Juriidiline vorm: Valige taotleja juriidiline vorm vastavalt äriregistris märgitud vormile.

Telefon:

E-post:

Riik: Süsteemi poolt automaatselt täidetud väli.

Aadress: Kui taotleja nime lahtrisse sisestatud nimi on leitav äriregistrist, siis täidetakse antud lahter automaatselt registris oleva infoga. Kui aadressi andmeid ei ole äriregistrist võimalik pärida, siis tuleb aadress sisestada käsitsi. Aadressi sisestamise käigus pakub süsteem sisestatud nime alguse alusel aadressiandmete süsteemist võimalikke valikuid.

Kui aadressiandmete süsteemi kaudu ei ole võimalik aadressi sisestada, siis kuvab süsteem teavituse "Kui aadressi ei leita, sisesta aadress detailvormi kaudu siit.". Teatel vajutades tekib võimalus aadressi käsitsi sisestamiseks, avanevad aadressiandmete detailväljad.

Postiindeks:

Pangakonto: Sisestage taotleja pangakonto. Sisestatud pangakonto peab vastama IBAN koodi (Eesti arvelduskontod on kujul EE+18 numbrit) või e-riigikassa virtuaalkonto formaadile.

Konto omanik, millele rakendusüksus teostab toetuse makseid, on ka makse saajaks:

Projekti kulude käibemaks: Märkige, kas projektiga seotud kulude käibemaks on käibemaksuseaduse alusel Maksu- ja Tolliameti poolt tagastatav (st käibemaksu saab küsida Maksu- ja Tolliametilt tagasi) või ei ole käibemaks käibemaksuseaduse alusel Maksu- ja Tolliameti poolt tagastatav (st käibemaks jääb taotleja kanda).

Käibemaks on abikõlblik ainult juhul, kui see ei ole riigi poolt käibemaksuseaduse alusel tagastatav.

Kaupade / teenuste ostmiseks, tööde tegemiseks tuleb läbi viia riigihange: Märkige, kas taotleja viib projekti raames vastavalt riigihangete seadusele kaupade/teenuste ostmiseks ja tööde tegemiseks läbi riigihankeid.

Valikud:

- **Jah** - taotleja peab riigihankeid läbi viima (sõltumata riigihankekohuslusest). Siia alla käivad ka erandid ja sisetehing (RHS § 11 ja § 12);
- **Ei** - taotleja ei ole kohustatud riigihankeid läbi viima.

Hankijaks määratlemist reguleerivad RHS § 5 ja § 6.

EMTAK põhitegevusala: Väli täidetakse automaatselt taotleja põhitegevusala koodi ja kirjeldusega vastavalt Äriregistrist päritud infole.

## Kontaktisikud

Kontaktisiku asendamiseks lisage kõigepealt uus kontaktisik ning seejärel kustutage olemasolev.

Nimi	Ametikoht	Roll	Telefon	E-post	Isik soovib saada teavitusi e-postile

Kontaktisiku andmed on väga olulised, antud e-posti aadressile saadetakse taotlusega seotud info ja teavitused.

## 2. Üldandmed

Lehel saate sisestada projekti üldandmed ja info selle kohta, kas olete saanud või taotlenud käesoleva projektiga sisuliselt seotud tegevuste elluviimiseks toetust teistest allikatest. Toetust ei saa taotleda kulule, mida on juba teisest meetmest või riigisisestest või muudest välisabi vahenditest rahastatud.

### Projekti üldandmed

Projekti number: Automaatselt genereeritud unikaalne number, mis tähistab projekti struktuuritoetuste infosüsteemis.

Projekti nimi: Kirjutage projekti nimi, mis kirjeldab kavandatavaid tegevusi. Soovitav lisada ka kinnistu (korterühistu) nimi. Näiteks Aia tn 3 fassaadiehitustööd

Projekti algus ja lõpp: Märkige projekti algusajaks projekti tegevuste algusaeg ning lõppajaks kuupäev, mis ajaks on planeeritud projekti tegevused lõpetada.

### Taotlusvoorst tulenevad andmed

Taotlusvoor: Nursipalu harjutusväljast tulenevate häiringute leevendamine (korterühistud) - 01.10.2024-29.11.2024

### Käesoleva projektiga seotud toetused

Kas taotleja on rakendanud või taotlenud vahendeid käesoleva projektiga sisuliselt seotud (k.a jätkutegevused) tegevuste rahastamiseks?: Märkige, kas olete saanud või taotlenud käesoleva projektiga sisuliselt seotud tegevuste kulude hüvitamiseks toetust teistest allikatest (struktuuritoetus, riiklikud toetused, rahastamisvahend jne). Kui valite "Jah", tuleb täita allpool olev tabel.

### 3. Sisu

Lehel saate kirjeldada projekti, tuues välja projektile sõnastatud eesmärgi ja tulemuse, projekti tegevused koos väljunditega ning nende saavutamise moodsused. Samuti saate määratleda projekti seotuse valdkonnaga, millesse projekt panustab. Siin lehel sisestatud projekti väljundite kohta tuleb järgmistel lehtedel sisestada lisaandmeid.

#### Projekti valdkonnad

Valdkond, millesse projekt panustab: [Tähistage meetme tegevuse märkeruut.](#)

#### Projekti asukoht

Projekti asukoha tüüp: [Valige "Ehitisregistri kood"](#)  
[Kontrollige kaardirakendusest, et eluruumi asukoht jääb mõjualasse. Kaardirakendus on Võrumaa Arenduskeskuse veebilehel \[www.vorumaa.ee\]\(http://www.vorumaa.ee\).](#)

Ehitisregistri kood: [Kirjutage ehitisregistri kood](#)

#### Projekti kirjeldus

Korteriühistu üldkoosoleku protokoll, millest nähtub otsus toetuse taotlus esitada: [Lisage protokoll fail \(selle alusel tulevad andmed automaatselt tabelisse\)](#)

	Fail	Tüüp	Kirjeldus	Lisatud	Lisaja	Maht
	protokoll.docx	Protokoll		26.09.2024		12.9 KB

Eluruumi kaugus harjutusväljast (täidab Võrumaa Arenduskeskus):

## 4. Näitajad

Lehel saate sisestada info selle kohta, milliseid näitajaid kasutate kavandatud muutuste ning väljundite loomise mõõtmiseks. Samuti tuleb iga näitaja juures tuua välja muutust mõõtev kogus (numbriliselt), mida projekti elluviimisel kavandatakse saavutada. Projektis saavutatava muutuse tulemuse näitaja on lehel automaatselt olemas ning sellele tuleb lisada projektipõhised väärtused.

<b>Näitaja nimetus</b>	<b>Mõõtühik</b> Antud välja taotleja täit(m)a ei pea/saa	<b>Algväärtus</b> Antud välja taotleja täit(m)a ei pea/saa	<b>Sihtväärtus</b> Vastavalt projekti tegevustele teha valik Jah või Ei
<b>Nursipalu harjutusvälja mõjuala eluruumide häiringutele vastupidavaks muutmine</b>			
Müravalli või -seina ostmine või ehitamine, sealhulgas paigaldamine ja transport <ul style="list-style-type: none"><li>Kui taotlete toetust müravalli või -seina ostuks või ehitamiseks, siis märkige siin real lahtrisse "Sihtväärtus" <b>jah</b>.</li><li>Kui toetust ei taotle, siis <b>ei</b>.</li></ul>			Jah/Ei
Fassaadiehitustööd, sealhulgas materjali ostmine, viimistlustööd ja transport <ul style="list-style-type: none"><li>Kui taotlete toetust fassaadiehitustöödeks, siis märkige siin real lahtrisse "Sihtväärtus" <b>jah</b>.</li><li>Kui toetust ei taotle, siis <b>ei</b>.</li></ul>			Jah/Ei

## 5. Tegevused

Lehel saate sisestada projekti tegevused ning nende elluviimise alguse ja lõpu. Projekti tegevused peavad jääma projekti elluviimiseks kavandatud ajaraami.

<b>Projekti tegevuse tunnus</b> Tegu on süsteemi poolt antud tunnusnumbriga (see ei ole järjekorra number).	<b>Projekti tegevuse nimetus</b> Linki "Lisa tegevus.." pole vaja kasutada. Vajalikud tegevused on taotluses olemas.  Kui ühele vormil etteantud tegevusele toetust ei taotle, siis märkige täpsustuse lahtrisse "Toetust ei taotle". Tehnilistel põhjustel peate märkima tegevuse planeeritud algus- ja lõppkuupäeva, kuid need ei oma sisulist tähendust.	<b>Planeeritud algus</b> Sisestage projekti tegevuse planeeritud algus.	<b>Planeeritud lõpp</b> Sisestage projekti tegevuse planeeritud lõpp. Projekti tegevus ei saa kesta kauem kui projekt.
<b>Nursipalu harjutusvälja mõjuala eluruumide häiringutele vastupidavaks muutmine</b>			
1	Müravalli või -seina ostmise või ehitamine, sealhulgas paigaldamine ja transport	nt 01.10.2024	nt 01.09.2025
<b>Tegevuse täpsustus:</b>  <b>1. Kirjeldage loogilises järjestuses tegevusi, mida plaanite teha. Toetust saab taotleda ostmisele, transpordile, paigaldamisele ja vajalikele viimistlustöödele.</b> <b>2. Kui vormil etteantud tegevusele toetust ei taotle, siis märkige täpsustuse lahtrisse "Toetust ei taotle". Tehnilistel põhjustel peate märkima tegevuse planeeritud algus- ja lõppkuupäeva, kuid need ei oma sisulist tähendust.</b>  <b>Näiteks: 30m müravalli ehitus</b>			
2	Fassaadiehitustööd, sealhulgas materjali ostmise, viimistlustööd ja transport	nt 01.10.2024	nt 01.10.2024

**Tegevuse täpsustus:**

## 6. Eelarve

Lehel saate sisestada elluviidavate tegevuste eelarve ja lisatingimused projekti kohta.

### Üldtingimused

Taotletud toetuse määr (%): Kõigil tegevustel sama

### Projekti maksumus

Kogumaksumus (EUR): Sisestage projekti eesmärkide saavutamise kogumaksumus (toetusest rahastatavad ja mitte rahastatavad kulud).

Abikõlbliku kulu summa (EUR): Projekti abikõlblike kulude summa, mis sisaldab nii toetust kui ka abikõlblikku omafinantseeringut.

Taotletud toetuse määr (%): Sisestage **toetuse määr kuni 70%**(osakaal abikõlblikest kuludest, mille kohta hüvitamist taotletakse).

Taotletav toetuse summa (EUR): **Tegevustel on erinevad toetuse maksimumsummad:**

- **7 000 eurot** müravalli või -seina ostmiseks või ehitamiseks sealhulgas paigaldamiseks ja transpordiks.
- **14 000 eurot** fassaadiehitustöödeks, sealhulgas materjali ostmiseks, viimistlustöödeks ja transpordiks.

Omafinantseeringu summa (EUR): Sisestage abikõlblikest kuludest tasutav omafinantseeringu summa.

## Tegevuste eelarve

<b>Projekti tegevuse tunnus</b> Tegu on süsteemi poolt antud tunnusnumbriga (see ei ole järjekorra number).	<b>Projekti tegevuse nimetus</b> Kuvatakse eelmises sammus (lehel "Tegevused") sisestatud projekti tegevuse sisule vastavad nimetused. Juhul kui soovite tegevusi muuta või lisada, saate seda teha lehel "Tegevused".	<b>Abikõlblik summa (EUR) *</b> Sisestage tegevuse raames toetusest rahastamiseks abikõlblikud kulud.	<b>%</b>
<b>Nursipalu harjutusvälja mõjuala eluruumide häiringutele vastupidavaks muutmine</b>			
1	Müravalli või -seina ostmine või ehitamine, sealhulgas paigaldamine ja transport Toetust saab taotleda ostmisele, transpordile, paigaldamisele ja vajalikele viimistlustöödele.  Kui vormil etteantud tegevusele toetust ei taotle, siis märkige täpsustuse lahtrisse "Toetust ei taotle" ja abikõlblikuks summaks 0,00 €.	0,00	100,00
<b>Eelarve rea täpsustus:</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>Kirjutage kulud, mis tekivad plaanitud tegevuste käigus. Kirjeldage kavandatavate tööde mahtu täpsemalt (nt 30 m müravalli ehitus) ja kirjutage, millistelt firmadelt võetud hinnapakumused ja milline osutus valituks (nt hinnapakumused võetud firmadelt XXX ja CCC, valitud odavam pakkumus firmalt CCC).</li> <li>Kui vormil etteantud tegevusele toetust ei taotle, siis märkige täpsustuse lahtrisse "Toetust ei taotle" ja abikõlblikuks summaks 0,00 €.</li> </ol>			
<b>Kokku (EUR):</b>		<b>0,00</b>	<b>100,00</b>

**MEETME TEGEVUS KOKKU (EUR): 0,00 100,00**



## Kõigi tegevuste eelarve kokku

**ABIKÕLBLIK SUMMA KOKKU (EUR): 0,00**

### Teave väljavalitud hinnapakumuse kohta

Kas hinnakkuja vajab ettemaksu ja mis summas? (Ettemaks kuni 50% toetuse summast):

#### Märkige:

- JAH või EI vastavalt sellele, kas hinnakkuja vajab ettemaksu või mitte
- ettemakse summa kuni 50% toetuse summast.

Taotluse rahuldamisel sõlmitakse mitmepoolne leping toetuse saaja, väljavalitud hinnakkuja ja SA Võrumaa Arenduskeskus vahel. Ühe tingimusena on lubatud maksta ettemaksu väljavalitud hinnapakkujale.

Hinnapakumuse failid:

Fail	Tüüp	Kirjeldus	Lisatud	Lisaja	Maht
hinnapakumuse.docx	Hinnapakumuse		26.09.2024		12.9 KB

Tegevuse kohta, millele taotleja soovib toetust saada, lisada vähemalt kaks võrreldavat hinnapakumust. Eri tegevused võivad olla nii ühe kui ka mitme hinnakkuja hinnapakumuses.

Kui kahe võrreldava hinnapakumuse esitamine ei ole võimalik, esitab taotleja vähemalt ühe hinnapakumuse koos põhjendusega, miks ei saanud rohkemaid hinnapakumusi esitada.

Toetatava tegevuse hinnapakumuse ei tohi olla põhjendamatult kõrge võrreldes hinnaga, mida sarnase tegevuse või objekti eest tavaliselt tasutakse.

Toetatava tegevuse hinnapakumuse peab olema objektiivselt põhjendatud ja juhul, kui taotleja ei ole valinud odavaimat hinnapakumust, peab selle kohta esitama põhjenduse.

**NB! Lisada tuleb hinnapakumused, ilma nendeta ei saa andmeid salvestada.**

## 7. Rahastajad

Lehel saate sisestada info selle kohta, millises ulatuses taotleja ja partnerid projekti rahastavad.

[Lehele kuvatakse automaatselt eelarve lehelt omafinantseeringu andmed.](#)

### Nursipalu harjutusväljast tulenevate häiringute leevendamine (8.1.1)

Rahastaja nimi	Rahastaja täpsustus	Abikõlblik summa (EUR).	%
		0,00	0,00
<b>Omafinantseeringu summa (EUR):</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Taotletud toetuse summa (EUR):</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		<b>KOKKU (EUR): 0,00</b>	<b>100,00</b>

Projekti rahastajad kokku

**ABIKÕLBLIK SUMMA KOKKU (EUR): 0,00**

Võrdlus eelarve lehega

**ABIKÕLBLIK SUMMA KOKKU (EUR): 0,00**

## 8. Esitamine

Lehel saate üle vaadata sisestatud andmed pdf-failina, kontrollida esindusõiguse olemasolu ja esitada taotlust rakendusüksusele.

Enne taotluse esitamist veenduge esindusõiguse olemasolus Äriregistri registrikaardilt. Vajadusel lisage volikiri taotluse lehele "Taotleja" vastava kontaktisiku juurde.

**Taotluse esitamisel veenduge, et teie arvutisse oleks paigutatud uusim ID-kaardi tarkvara. Tarkvara saab allalaadida <https://www.id.ee/artikkel/paigalda-id-tarkvara/>.**

Rakendusüksusele esitatava projekti taotluse versiooni saate enne allkirjastamist ja saatmist alla laadida ja üle vaadata: taotlus [RES.8.01.24- 0013\\_24092024\\_213818.pdf](#)

### Volitused

Kontrollige e-äriregistrist (<https://ariregister.rik.ee/est>), kas Teil on äriregistri registrikaardi järgi õigus taotleja [Aia tn 36 korteriühistu](#) (registrikood [12345678](#)) esindamiseks.

### Kinnitused

Palun tutvuge alljärgnevate tingimustega ning kinnitage, et olete nendega nõus:

Kinnitan, et olen suuteline tasuma projekti omafinantseeringut.

Kinnitan, et võimaldan ja osutan igakülgset abi taotluses esitatud teabe kontrollimiseks.

Kinnitan, et teavitan viivitamata SA Võrumaa Arenduskeskust, kui taotluses esitatud andmed on muutunud või kui on ilmnunud asjaolu, mis võib mõjutada taotluse kohta otsuse tegemist.

**Kinnitan, et kõik taotluses esitatud andmed on õiged ja täielikud, olen ülaltoodud tingimustega tutvunud ja olen nendega nõus.**

**Enne taotluse allkirjastamist ja esitamist tuleb täita märkeruut kinnitusteksti ees.**

**Kui otsustate mingil põhjusel (näiteks olete kogemata alustanud mitme taotluse täitmist), et ei soovi sisestatud taotlust esitada, siis saate pooleliolevast taotlusest loobuda. Iga lehe allosas on nupp "Loobu taotlusest".**